

KẾ HOẠCH

Theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2026 của Sở Ngoại vụ

Thực hiện Nghị định số 80/2025/NĐ-CP ngày 01 tháng 4 năm 2025 của Chính phủ về tổ chức thi hành văn bản quy phạm pháp luật và Quyết định số 46/QĐ-TTg ngày 08 tháng 01 năm 2026 của Thủ tướng Chính phủ về ban hành Kế hoạch theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026; Kế hoạch số 23/KH-UBND ngày 21/01/2026 của UBND tỉnh về theo dõi việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành năm 2026 trên địa bàn tỉnh Quảng Ngãi; Sở Ngoại vụ ban hành Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

a) Tổ chức triển khai thực hiện đồng bộ, toàn diện, có hiệu quả công tác theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật theo quy định.

b) Nâng cao hiệu quả thi hành pháp luật và hoàn thiện hệ thống văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực đối ngoại thuộc phạm vi quản lý nhà nước của Sở Ngoại vụ.

2. Yêu cầu

a) Xác định nội dung công việc, thời hạn hoàn thành và trách nhiệm của các phòng, đơn vị trong việc triển khai thực hiện công việc được giao trên tinh thần tiết kiệm, hiệu quả; gắn kết nhiệm vụ theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật của cơ quan.

b) Bảo đảm sự phối hợp chặt chẽ giữa các phòng, đơn vị có liên quan trong tham mưu tổ chức thực hiện; sự phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan trong công tác theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật theo quy định.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN

1. Lĩnh vực, phạm vi theo dõi

a) **Lĩnh vực theo dõi:** Theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật trong lĩnh vực đối ngoại.

b) **Phạm vi theo dõi:** Việc thi hành văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến chức năng, nhiệm vụ được giao của cơ quan Sở Ngoại vụ.

c) **Thời gian thực hiện:** Trong năm 2026.

2. Các hoạt động theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật

a) Ban hành Kế hoạch theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật của Sở năm 2026

- Đơn vị chủ trì: Phòng Hành chính - Tổng hợp.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Nghiệp vụ Đối ngoại.

- Sản phẩm: Kế hoạch theo dõi thi hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2026 phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Sở.

- Thời gian thực hiện: Quý I/2026.

b) Phối hợp với Sở Tư pháp trong việc xây dựng và ban hành danh mục các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực đối ngoại.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Hành chính - Tổng hợp.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Nghiệp vụ Đối ngoại, các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Trong năm (*theo yêu cầu của cấp thẩm quyền*).

c) Theo dõi tình hình thi hành các văn bản quy phạm pháp luật đã có hiệu lực thi hành; tình hình triển khai thực hiện các quy định, cơ chế, chính sách liên quan đến hoạt động đối ngoại theo quy định của pháp luật.

- Đơn vị thực hiện: Phòng Hành chính - Tổng hợp.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Nghiệp vụ Đối ngoại, các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

d) Căn cứ kết quả theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật, phối hợp với Sở Tư pháp tham mưu Ủy ban nhân dân tỉnh hoặc đề xuất, kiến nghị cơ quan, người có thẩm quyền xử lý theo quy định.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Hành chính - Tổng hợp.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Nghiệp vụ Đối ngoại, các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Thời gian thực hiện: Thường xuyên trong năm.

đ) Xây dựng Báo cáo về công tác theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2026.

- Đơn vị chủ trì: Phòng Hành chính - Tổng hợp.

- Đơn vị phối hợp: Phòng Nghiệp vụ Đối ngoại, các cơ quan, đơn vị liên quan.

- Sản phẩm: Báo cáo về công tác theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật năm 2026.

- Thời gian thực hiện: Theo quy định.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Phòng Hành chính - Tổng hợp chủ trì, phối hợp với các phòng, đơn vị liên quan triển khai thực hiện Kế hoạch; theo dõi, định kỳ báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật gửi Sở Tư pháp.

2. Căn cứ nội dung Kế hoạch, các phòng, đơn vị trực thuộc chủ động triển khai thực hiện phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của mình.

3. Kinh phí đảm bảo thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành văn bản quy phạm pháp luật được bố trí trong dự toán ngân sách nhà nước năm 2026 của Sở và thực hiện theo đúng quy định của pháp luật.

Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có phát sinh vướng mắc, đề nghị các phòng, đơn vị liên quan kịp thời phản ánh về Phòng Hành chính - Tổng hợp để báo cáo Lãnh đạo Sở xem xét, giải quyết./.

GIÁM ĐỐC

Nơi nhận:

- Sở Tư pháp;
- SNGV: GD, PGD, NVĐN;
- Lưu: VT, HCTH.

Nguyễn Văn Diệu