|  |  |
| --- | --- |
| UBND TỈNH QUẢNG NGÃI |  |
| **SỞ NGOẠI VỤ** |  |
|  |  |

***[[***

**LỊCH LÀM VIỆC**

 **(Tuần làm việc từ ngày 03 đến 07/01/2022)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **THỨ/****NGÀY** | **NỘI DUNG** | **CHỦ** **TRÌ** | **ĐỊA ĐIỂM** | **CHUẨN** **BỊ** | **THÀNH PHẦN** |
| **Hai 03/01**  | **Sáng** | Nghỉ bù Tết Dương lịch năm 2022 |  |  |  |  |
| **Chiều** |  |  |  |  |
| **Ba 04/01**  | **Sáng** | Họp giao ban | GĐ | 7h30- HT Sở |  | Lãnh đạo Sở, Trưởng, phó các phòng, KTT |
| Họp bàn Kế hoạch công tác năm 2022 của Sở Ngoại vụ  | GĐ | 8h30- HT Sở |  | Lãnh đạo Sở, Trưởng, phó các phòng, KTT |
| **Chiều** | Họp Tỉnh ủy |  | 13h30-HT TU |  | GĐ |
| **Tư 05/01**  | **Sáng** | Làm việc tại cơ quan |  |  |  |  |
| HN trực tuyến của Chính phủ với địa phương tổng kết công tác năm 2021, triển khai nhiệm vụ, giải pháp chủ yếu năm 2022 |  | 08h-PH2 UBND (chiều 14h) |  | GĐ |
| **Chiều** | Tham gia khóa bồi dưỡng tiếng Anh trình độ IELTS |  | HT Sở (13h45) |  | LĐ Sở, CC Sở |
| **Năm 06/01**  | **Sáng** | Dự kiến đi công tác tại huyện đảo Lý Sơn (03 ngày 06-08/01) | GĐ |  |  |  |
| **Chiều** | Làm việc tại cơ quan |  |  |  |  |
| **Sáu 07/01**  | **Sáng** | Làm việc tại cơ quan |  |  |  |  |
| **Chiều** | Tham gia khóa bồi dưỡng tiếng Anh trình độ IELTS |  | HT Sở (13h45) |  | LĐ Sở, CC Sở |

**VĂN PHÒNG SỞ NGOẠI VỤ QUẢNG NGÃI**